| | |
|---|---|
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**<br>**HUYỆN NHƯ XUÂN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 478 /UBND-NV<br>V/v tăng cường thực hiện công tác cải cách hành chính; cải thiện, nâng cao chỉ số cải cách hành chính cấp huyện. | *Như Xuân, ngày 15 tháng 3 năm 2023* |

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn, ĐVSN cấp huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Ngày 14/02/2023, Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa có Báo cáo số 69/BC-SNV công bố kết quả xác định chỉ số Cải cách hành chính năm 2022 của các sở ngành cấp tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố. Theo Báo cáo đánh giá năm 2022, chỉ số CCHC huyện Như Xuân xếp thứ 21/27 huyện, thị, điểm số tiêu chí thành phần một số lĩnh vực còn thấp, chưa đạt được mục tiêu, yêu cầu đề ra. Trên cơ sở rà soát, đánh giá lại những tồn tại, hạn chế dẫn đến mất điểm tiêu chí thành phần trên các lĩnh vực và nguyên nhân. Để khắc phục tồn tại, hạn chế, nâng cao chỉ số CCHC và cải thiện vị trí xếp hạng chỉ số CCHC của huyện trong năm 2023 và các năm tiếp theo, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện tốt các nội dung sau:

**1. Lĩnh vực Công tác chỉ đạo điều hành**

*a. Tiêu chí 1.3.3 (Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra CCHC) trừ 01 điểm.*

* Hạn chế: Các nội dung hạn chế qua kiểm tra chỉ ra phải được khắc phục từ 80% đến 100%.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch. Đôn đốc các đơn vị được kiểm tra thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra sau kiểm tra, cũng như các kiến nghị theo Thông báo kết luận của Đoàn kiểm tra và yêu cầu có báo cáo kết quả khắc phục theo quy định, báo cáo cần nêu rõ những nội dung đã khắc phục và những nội dung chưa khắc phục, nguyên nhân, bám sát các vấn đề được Đoàn kiểm tra chỉ ra. Các vấn đề sau kiểm tra phải được xử lý dứt điểm 80-100% hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý kịp thời theo quy định.

*b. Tiêu chí 1.4.3 (Mức độ đa dạng trong tuyên truyền CCHC) trừ 0.75 điểm.*

* Hạn chế: Chỉ thực hiện tuyên truyền qua kênh truyền thống, chưa đổi mới tuyên truyền bằng các hình thức mới, sáng tạo.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao phòng Văn hóa- Thông tin hằng năm tham mưu xây dựng kế hoạch tuyên truyền phải có nội dung tuyên truyền về CCHC, ngoài nội dung tuyên truyền qua hội nghị, qua văn bản truyền thống như lâu nay đã thực hiện cần đa dạng đẩy mạnh việc tuyên truyền theo các hình thức mới, sáng tạo

như: Sân khấu hóa, tọa đàm về CCHC, tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về CCHC ..các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với địa phương, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người dân và tổ chức về cải cách hành chính.

*c. Tiêu chí 1.5 (Sáng kiến trong cải cách hành chính) trừ 01 điểm.*

* Hạn chế: Trong năm 2022 chỉ có 01 sáng kiến kinh nghiệm về cải cách hành chính được áp dụng, công nhận, đạt hiệu quả (tiêu chí phải có từ 02 sáng kiến trở lên).

* Trách nhiệm thực hiện: Giao phòng Nội vụ hàng năm tham mưu giao chỉ tiêu đến các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn các sáng kiến hoặc giải pháp, cách làm mới có khả năng áp dụng, đem lại hiệu quả trong công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương, làm cở sở để đánh giá, xếp loại và thi đua khen thưởng.

**2. Lĩnh vực Cải cách Thủ tục hành chính**

*a. Tiêu chí 3.5.1 (Tỷ lệ TTHC được giải quyết đúng hạn theo quy định) trừ 0.01 điểm.*

* Hạn chế: Tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn tại huyện, cấp xã đạt dưới 100%.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu đẩy mạnh thực hiện nghiêm cơ chế "Một cửa, một cửa liên thông" trong giải quyết thủ tục hành chính từ huyện đến cơ sở, thực hiện rà soát cắt giảm, đơn giản hóa TTHC. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra quá trình giải quyết hồ sơ TTHC của các cơ quan, đơn vị, không để xảy ra tình trạng hồ sơ quá hạn.

*b. Tiêu chí 3.6.1 (Hồ sơ trễ hẹn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện được xin lỗi bằng văn bản) trừ 0.5 điểm.*

* Hạn chế: Chưa có văn bản xin lỗi công khai, chỉ có cáo cáo giải trình hồ sơ quá hạn.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu chỉ đạo Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã thực hiện nghiêm túc việc công khai xin lỗi người dân, tổ chức, doanh nghiệp bằng văn bản khi có hồ sơ quá hạn, đồng thời có báo cáo giải trình theo quy định, báo cáo phải giải trình cụ thể nguyên nhân và cách khắc phục đối với những hồ sơ để xảy ra tình trạng giải quyết quá hạn.

**3. Lĩnh vực Cải cách tổ chức bộ máy Hành chính nhà nước**

*a. Tiêu chí 4.1.3 (Tỷ lệ giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2020) trừ 01 điểm.*

* Hạn chế: Số đơn vị sự nghiệp công lập của huyện không giảm so với năm 2020 từ 5-10%.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao phòng Nội vụ tham mưu xây dựng báo cáo để giải trình về việc UBND huyện không thực hiện sắp xếp giảm đơn vị sự nghiệp công lập, do huyện không nằm trong lộ trình sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2020-2025 theo Quyết định số 2820/QĐ-UBND ngày 27/7/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc về phê duyệt Đề án sắp xếp các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học trên địa bàn tỉnh

Thanh Hóa, giai đoạn 2021 - 2025, làm minh chứng chấm điểm CCHC cuối năm 2023.

*b. Tiêu chí 4.3.3 (Xử lý các vấn đề về phân cấp phát hiện qua kiểm tra) trừ 1.5 điểm.*

* Hạn chế: Chưa có báo cáo về việc xử lý 100% các vấn đề về phân cấp phát hiện qua kiểm tra.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao các phòng khi tham mưu cho UBND huyện kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tại các đơn vị, phải chỉ đạo, đôn đốc, giám sát các đơn vị được kiểm tra thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra sau kiểm tra, cũng như các kiến nghị theo Thông báo kết luận của Đoàn kiểm tra và yêu cầu có báo cáo kết quả khắc phục theo quy định. Các vấn đề sau kiểm tra phải được xử lý dứt điểm 100% hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý kịp thời theo quy định.

**4. Lĩnh vực xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức**

*a. Tiêu chí 5.4.3 (Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức) trừ 1.5 điểm.*

* Hạn chế: Trong năm có cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND cấp huyện (kể cả công chức cấp xã) bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên.

* Trách nhiệm thực hiện:

Giao Truởng các phòng chuyên môn, trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tăng cuờng công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức; chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan, đơn vị; không để xảy ra tình trạng cán bộ, công chức,viên chức vi phạm đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp và quy định về giao tiếp, ứng xử. Đơn vị nào trong năm có cán bộ, công chức, viên chức vi phạm phải xử lý kỷ luật, thì nguời đứng đầu đơn vị chịu hoàn toàn trách nhiệm truớc UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

Giao phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện và tổng hợp kết quả báo cáo Chủ tịch UBND huyện theo định kỳ hoặc đột xuất.

*b. Tiêu chí 5.4.2 (Kết quả thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức) trừ 0.1 điểm.*

* Hạn chế: Tỷ lệ xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức toàn huyện đạt dưới 100%;

* Trách nhiệm thực hiện:

Giao Trưởng các phòng chuyên môn, trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan đơn vị, chỉ đạo cán bộ công chức viên chức thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn; nâng cao ý thức tự tu dưỡng, tự rèn luyện, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật, kỷ cương của đội ngũ cán bộ, công chức; kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm các quy định, hướng dẫn đánh giá, xếp loại cán

bộ, công chức, viên chức.. đảm bảo hàng năm 100% cán bộ, công chức, viên chức xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

Giao phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện và tổng hợp kết quả hàng năm báo cáo Chủ tịch UBND huyện theo quy định.

**5. Lĩnh vực Cải cách tài chính công.**

*a. Tiêu chí 6.2.1 (Số đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên) trừ 01 điểm.*

* Hạn chế: Trong năm không có thêm từ 02 đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên.

* Trách nhiệm thực hiện:

Giao phòng Tài chính kế hoạch tham mưu báo cáo giải trình lý do huyện Như Xuân trong năm đánh giá không có thêm đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên từ 02 đơn vị trở lên để làm minh chứng chấm điểm CCHC năm 2023.

*b. Tiêu chí 6.2.2 (Số đơn vị SNCL tự bảo đảm một phần chi thường xuyên) trừ 01 điểm.*

* Hạn chế: Trong năm không có thêm từ 02 đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao phòng Tài chính kế hoạch tham mưu báo cáo giải trình lý do huyện Như Xuân trong năm đánh giá không có thêm đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên từ 02 đơn vị trở lên, để làm minh chứng chấm điểm CCHC năm 2023.

**6. Lĩnh vực Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử**

*a. Tiêu chí 7.6.1 (Kết quả thực hiện duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (ISO 9001) tại UBND cấp huyện hàng năm) trừ 0.5 điểm.*

* Hạn chế: Kết quả thực hiện duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (ISO 9001) tại UBND cấp huyện hàng năm chưa được xếp loại Tốt. Qua theo dõi, kiểm tra của Sở Khoa học và Công nghệ (kết quả do Sở Khoa học và Công nghệ cung cấp) huyện Như Xuân chỉ xếp loại đạt yêu cầu.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện duy trì, thực hiện tốt việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong các cơ quan, đơn vị, hàng năm xếp loại chất lượng đạt loại Tốt.

*b. Tiêu chí 7.3.2 (Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3) trừ 0.8042 điểm; Tiêu chí 7.3.3 (Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 4) trừ 0.8255 điểm.*

* Hạn chế: Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến mức độ 3 đạt dưới 85% và tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến mức độ 4 đạt dưới 75%.

* Trách nhiệm thực hiện: Giao phòng Văn hóa - Thông tin tham mưu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị để

hỗ trợ kịp thời công tác chỉ đạo, điều hành, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, xây dựng hiệu quả chính quyền điện tử, chuyển đổi số trong quản lý nhà nước; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích. Phấn đấu tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến mức độ 3 đạt trên 85%, tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến mức độ 4 đạt trên 75%. Tăng cường đào tạo, tập huấn cho đội ngũ cán bộ, công chức công nghệ thông tin đảm bảo năng lực, trình độ, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số.

Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, tổng hợp, đôn đốc và định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND huyện kết quả thực hiện của các đơn vị.

**7. Điều tra Xã hội học**

Điều tra Xã hội học trừ 0.9 điểm

* Hạn chế: Điều tra Xã hội học là tiêu chí do văn phòng UBND tỉnh thực hiện dựa trên đánh giá, lấy ý kiến của các cá nhân, tập thể, công dân khi tham gia giải quyết TTHC và được tỉnh theo dõi, tổng hợp trên hệ thống đo lường mức độ hài lòng của người dân.

* Trách nhiệm thực hiện Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu chỉ đạo triển khai tốt hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ cấp huyện, cấp xã đã tạo điều kiện thuận lợi cho việc giải quyết thủ tục hành chính của Nhân dân. Đề xuất các giải pháp phù hợp nhằm cải thiện, nâng cao chất lượng phục vụ của các cơ quan, đơn vị trong giải quyết thủ tục hành chính, tạo ra sự tin tưởng, hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với thái độ, chất lượng phục vụ của bộ máy hành chính và đội ngũ cán bộ, công chức từ huyện đến cơ sở.

Đây là nhiệm vụ quan trọng, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để kịp thời chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***
- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu: VT, PNV.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đức Đồng**