

Số: /QĐ-HĐTD

Như Xuân, ngày tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Nội quy phỏng vấn tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục & Đào tạo huyện Như Xuân, năm 2021

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYÊN DỤNG VIÊN CHỨC GIÁO DỤC

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ban hành ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về việc quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1100/2017/QĐ-UBND ngày 12/4/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa ban hành quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý; Quyết định số 1942/2017/QĐ-UBND ngày 07/6/2017 của UBND tỉnh Quy định tuyển dụng viên chức cho các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Quyết định số 29/2020/QĐ-UBND ngày 03/7/2020 của UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 1100/2017/QĐ-UBND ngày 12/4/2017;

Căn cứ Công văn số 16772/UBND-THKH ngày 25/10/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc chấp thuận Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục & Đào tạo huyện Như Xuân, năm 2021;

Căn cứ Công văn số 204/SNV-CCVC ngày 27/01/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc thực hiện trình tự, thủ tục tuyển dụng viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2654 /QĐ-UBND ngày 02/12//2021 của Chủ tịch UBND huyện Như Xuân về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục & Đào tạo huyện Như Xuân, năm 2021;

Theo đề nghị Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục&Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Nội quy phỏng vấn tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục & Đào tạo năm 2021 gồm các nội dung sau:

I. Đối với thí sinh dự tuyển

1. Thí sinh căn cứ số báo danh và lịch phỏng vấn đã được thông báo, đến tham dự phần phỏng vấn đúng thời gian và địa điểm quy định. Trang phục gọn gàng, văn minh, lịch sự. Trường hợp thí sinh dự thi đến chậm quá 30 phút trước khi kết thúc buổi phỏng vấn thì không được dự phỏng vấn.

2. Thí sinh xuất trình giấy tờ tùy thân (Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân...) để giám thị đối chiếu trước khi vào phỏng vấn.

3. Thí sinh đến tham gia phỏng vấn bắt buộc phải có giấy chứng nhận Test nhanh âm tính Covid-19 trong vòng 48 giờ và thực hiện nghiêm túc 5K trong phòng chống dịch bệnh Covid-19.

4. Thí sinh phải tuân thủ các nội quy hướng dẫn của bộ phận giúp việc.

5. Mỗi thí sinh chỉ được bốc thăm 01 lần, lựa chọn 01 đề để phỏng vấn.

6. Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi của mỗi thí sinh tối đa là 30 phút, quá thời gian trên sẽ bị dừng phỏng vấn. Thí sinh chuẩn bị trên tờ giấy nháp do Hội đồng tuyển dụng viên chức phát, không được ghi bất cứ chữ gì lên đề phỏng vấn. Chỉ được mang vào phòng chuẩn bị bút viết để chuẩn bị bài trước khi phỏng vấn; không được mang vào phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung phỏng vấn.

Trong suốt thời gian chuẩn bị và phỏng vấn, thí sinh không được ra ngoài. Trường hợp đau, ốm bất thường thì báo cáo cán bộ giúp việc, cán bộ phỏng vấn; cán bộ phỏng vấn phải báo cáo ngay cho Trưởng ban sát hạch xem xét, giải quyết.

Kết thúc phỏng vấn, thí sinh phải nộp lại đề phỏng vấn và giấy nháp cho cán bộ phỏng vấn, ký xác nhận đã tham dự phỏng vấn (nếu không ký coi như không tham gia phỏng vấn).

7. Thí sinh không được trao đổi với người khác dưới mọi hình thức. Nếu các thí sinh muốn hỏi điều gì, phải hỏi công khai các thành viên Ban kiểm tra, sát hạch hoặc bộ phận giúp việc.

8. Thí sinh nào vi phạm các quy chế trên thì Hội đồng tuyển dụng, Ban kiểm tra, sát hạch sẽ lập biên bản đình chỉ thực hiện nội dung phỏng vấn của thí sinh hoặc không xem xét để xác định người trúng tuyển viên chức.

9. Thí sinh có quyền kiến nghị với Trưởng ban kiểm tra, sát hạch nếu thấy thành viên Ban kiểm tra, sát hạch làm việc không nghiêm túc, khách quan hoặc trao đổi riêng với thí sinh khác nội dung liên quan đến câu hỏi.

II. Đối với các thành viên tham gia kỳ xét tuyển

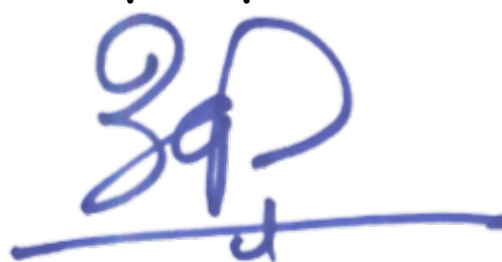
Thực hiện các nhiệm vụ theo nội quy, quy chế ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Điều 2. Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục & Đào tạo; Ban kiểm tra, sát hạch, Tổ giúp việc, Thủ tướng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thí sinh tham dự phỏng vấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Giám sát;
- Lưu: VT, HĐTĐ.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Đức Đồng**