



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NHƯ XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

Số: 955 /UBND-NV

Như Xuân, ngày 04 tháng 10 năm 2018

V/v thực hiện thủ tục hành chính  
thuộc lĩnh vực Thi đua - khen thưởng  
qua Trung tâm chính công huyện.

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị trong huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các đơn vị trường học.

Thực hiện Quyết định số 3587/QĐ-UBND ngày 21/9/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Thanh Hóa.

Ủy ban nhân dân huyện Như Xuân đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị, trường học đóng trên địa bàn huyện thực hiện một số nội dung sau:

1. Các loại hồ sơ đề nghị khen thưởng thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND huyện bao gồm:

- + Giấy khen Chủ tịch UBND huyện;
- + Danh hiệu Tập thể Lao động TT;
- + Danh hiệu Lao động Tiên tiến;
- + Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở.

Nộp về Trung tâm Hành chính công huyện ( Bộ phận nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND huyện).

2. Thời gian nhận hồ sơ, thẩm định trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn và trả kết quả: 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ theo quy định.

3. Căn cứ pháp lý: Thực hiện theo Luật thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/6/2005; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật thi đua khen thưởng; Nghị định 91/2018/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng bao gồm:

- Tờ trình đề nghị của đơn vị ( có danh sách trích ngang);
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân ( có xác nhận của đơn vị);
- Tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân;

- Biên bản họp xét của Hội đồng TĐKT đơn vị.

**\* Thời gian thực hiện kể từ ngày: 01/10/2018.**

**Lưu ý:** Đối với danh hiệu Chiến sỹ TĐCS phải gửi kèm cả file mềm về  
Thường trực HĐTĐ KT huyện -đ/c Huyện, địa chỉ Email: [huyennvnx@gmail.com](mailto:huyennvnx@gmail.com)

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị liên hệ trực tiếp về  
UBND huyện ( phòng Nội vụ) để được hướng dẫn thêm./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Huyện uỷ, HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, Các PCT UBND huyện;
- Các ban HU;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Các Hội đặc thù huyện;
- Các thành viên HĐTĐKT huyện;
- TT Hành chính công huyện;
- Lưu:VT, NV. ✓

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Phương**



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THANH HÓA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3587 /QĐ-UBND

Thanh Hóa, ngày 21 tháng 9 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực  
Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ/  
UBND cấp huyện/UBND cấp xã tỉnh Thanh Hóa**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HÓA**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 318/QĐ-BNV ngày 09/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nội vụ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 434/TTr-SNV ngày 06/9/2018,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 22 thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ/ UBND cấp huyện/ UBND cấp xã tỉnh Thanh Hóa và bãi bỏ 05 thủ tục hành chính trong lĩnh vực Thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa (có Danh mục kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.


Bãi bỏ Quyết định số 2215/QĐ-UBND ngày 17/7/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi bổ sung; bãi bỏ thuộc lĩnh vực thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa;

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 QĐ;
- Cục KSTTHC-VPCP (bản điện tử);
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- Trung tâm Hành chính công tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh (để đăng tải);
- Lưu: VT, KSTTHCNC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



The image shows a circular official stamp with the text "ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH" around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink. Below the signature, the name "Lê Thị Thìn" is printed in a bold, black font.

**Lê Thị Thìn**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHÍNH LĨNH VỰC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG THUỘC  
THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NỘI VỤ/UBND CẤP HUYỆN/UBND CẤP XÃ TỈNH THANH HÓA**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số : 3587 /QĐ-UBND ngày 21 /9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa)

**A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH**

TT	Tên thủ tục hành chính (Số hồ sơ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia)	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
<b>I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH</b>					
1	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và tra kết quả của Sở Nội vụ tại Trung tâm Hành chính công tỉnh Thanh Hóa (số 28 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa).	Không	- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013; - Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng
2	Thủ tục tặng Cờ thi của UBND tỉnh				
3	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh				
4	Thủ tục tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc				
5	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh theo đợt hoặc chuyên đề				
6	Thủ tục tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh theo đợt hoặc chuyên đề				
7	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về thành tích đợt xuất				

8	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho gia đình.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nội vụ tại Trung tâm Hành chính công tỉnh Thanh Hóa (số 28 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa).	Không	- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;
9	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về thành tích đối ngoại.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nội vụ tại Trung tâm Hành chính công tỉnh Thanh Hóa (số 28 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, thành phố Thanh Hóa).	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

## II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện.	Không	- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;
2	Thủ tục tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện.	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
3	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện.	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
4	Thủ tục tặng danh hiệu lao động tiên tiến.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện.	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
5	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện.	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

6	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đợt xuất.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Không	- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013; - Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
7	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND cấp huyện hoặc Trung tâm Hành chính công cấp huyện	Không	
8	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện cho gia đình			

### III. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

1	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị.	Thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	Không	- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;
2	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND cấp xã.	Không	- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
3	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất.			
4	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình.			
5	Thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến.			

**B. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BỎ TRÊN CƠ SỞ DỮ LIỆU QUỐC GIA VỀ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

Stt	Số hồ sơ TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia	Tên thủ tục hành chính	Tên văn bản QPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính
<b>A</b>			
Thủ tục hành chính cấp tỉnh			
<b>I</b>			
Lĩnh vực: Thi đua, khen thưởng			
1	T-THA-206876-TT	Thủ tục khen thưởng đối ngoại	Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.
2	T-THA-206879-TT	Thủ tục khen thưởng phong trào thi đua (theo đợt hoặc chuyên đề)	
3	T-THA-206880-TT	Thủ tục khen thưởng thành tích đợt xuất	
4	T-THA-206881-TT	Thủ tục khen thưởng cho cán bộ có quá trình công hiến	
5	T-THA-206883-TT	Thủ tục khen thưởng thực hiện nhiệm vụ chính trị	